

2018 年度  
睢县人民政府办公室  
部门决算

二〇一九年九月

# 目 录

## 第一部分 睢县人民政府办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2018 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2018 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、预算绩效情况说明
- 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 睢县人民政府办公室概况

## 一、部门职责

睢县人民政府办公室的主要职责是：

1.负责县政府会议的准备工作,协助县政府领导同志组织实施会议决定事项。

2.协助县政府领导同志组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义印发的公文。

3.研究县政府各部门和各乡镇政府请示县政府的事项,提出审核意见,报县政府领导同志审批。

4.协助县政府领导同志组织处理需由县政府直接处理的重要问题、突发事件。

5.督促检查县政府各部门和乡镇政府对县政府决定事项及县政府领导同志有关指示的贯彻落实情况,并及时向县政府领导同志报告。

6.负责办理县政府工作范围内的人大、政协的建议和提案工作。

7.围绕县政府的中心工作和县政府领导同志的指示,组织专题调查研究,及时反映情况,提出建议。

8.负责县政府及办公室公文收发、运转、印制工作;指导全县政府系统的文秘工作。

9.负责全县政务信息的采编和分析;负责全县政府系统信息网络的规划和指导工作。

10.负责县政府信息公开工作,指导监督全县政府信息公开工作。

11.负责县政府机关政务信息化系统的规划、建设、技术与安全保障。

12.负责县政府值班工作,及时报告重要情况,传达和督促落实县政府领导同志指示;组织指导全县应急预案体系建设。

13.负责县政府目标管理工作。

14.调查研究依法行政和政府法制建设中出现的新情况、新问题，提出推进依法行政的具体措施和工作建议；负责推进依法行政、建设法治政府方面的统筹规划、综合协调、督促指导、政策研究、情况交流、宣传培训。

15.承担县政府交办的法律事务;负责对以县政府和县政府办公室名义制发的规范性文件进行签发前的合法性审核并出具意见；负责县政府政策性文件的清理、编纂;指导全县规范性文件清理工作。

16.承担行政执法监督的相关职责;承担协调县政府各部门、乡镇政府之间在有关法律、法规、规章实施和行政执法中的争议和问题的有关工作。

17.承办申请县政府裁决的行政复议案件，指导、监督全县的行政复议和行政应诉工作；受县政府委托，代理县政府行政诉讼和经济、民事诉讼；承办县政府决定受理的行政赔偿案件。

18.负责组织或参与对全县和国内外经济社会发展形势及其政策进行调查研究 and 决策咨询，提出政策性建议和咨询意见；负责对全县政府系统政策研究、决策咨询工作进行业务指导和协调。

19.负责组织、协调政府部门和社会科研力量对县政府确定的重大专题、课题进行调研，提出政策建议；负责政府决策专家咨询库建设和专家联系、服务工作，为政府决策提供咨询。

20.办理县政府领导同志交办的其他事项。

## 二、机构设置

睢县人民政府办公室内设 12 个科室。包括综合科（县政府值班室）、秘书科、机要科、人事科、财务科、县政府督查室、县政府目标管理办公室、县政府法制办公室、县无线电管理委员会办公室、县政府应急管理办公室、县政府外事侨务办公室、县政

府研究室等 12 个内设机构，及县政府信息中心 1 个事业单位。

### 三、决算构成

从决算构成看，睢县人民政府办公室决算包括：本级决算、所属单位决算。纳入本单位 2018 年度部门决算编制范围的单位共 2 个。其中二级预算单位 1 个。

1. 睢县人民政府办公室本级
2. 睢县人民政府信息中心

## 第二部分 2018 年度部門決算表





## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：睢县人民政府办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	870	一、一般公共服务支出	14	815
二、上级补助收入	2		二、外交支出	15	
三、事业收入	3		三、住房保障支出	16	29
四、经营收入	4		四、公共安全支出	17	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	18	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	19	
	7		七、社会保障就业支出	20	87
	8		八、医疗卫生与计划生育支出	21	15
<b>本年收入合计</b>	9	<b>870</b>	<b>本年支出合计</b>	22	<b>946</b>
用事业基金弥补收支差额	10	271	结余分配	23	
年初结转和结余	11	271	年末结转和结余	24	194
	12			25	
<b>总计</b>	13	<b>1141</b>	<b>总计</b>	26	<b>1140</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门：睢县人民政府办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		870	870	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	739	739	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	739	739	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	434	434	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务活动	305	305	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	87	87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	69	69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	18	18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	18	18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	18	18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	15	15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15	15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	15	15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	29	29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	29	29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	29	29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：睢县人民政府办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		946	565	381	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	815	434	381	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	815	434	381	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	434	434	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务活动	305	0.00	305	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	76	0.00	76	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	87	87	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	69	69	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	18	18	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51	51	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	18	18	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	18	18	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	15	15	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15	15	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	15	15	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	29	29	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	29	29	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	29	29	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：睢县人民政府办公室

金额单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政	政府性基金预算财
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	870	一、一般公共服务支出	15		815	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16			
	3		三、住房保障支出	17		29	
	4		四、公共安全支出	18			
	5		五、教育支出	19			
	6		六、科学技术支出	20			
	7		七、社会保障就业支出	21		87	
	8		八、医疗卫生与计划生育支出	22		15	
<b>本年收入合计</b>	9	870	<b>本年支出合计</b>	23		946	
年初财政拨款结转和结余	10	271	年末财政拨款结转和结余	24		194	
一般公共预算财政拨款	11			25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			
	13			27			
<b>总计</b>	14	1141	<b>总计</b>	28		1140	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：睢县人民政府办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>946</b>	<b>565</b>	<b>381</b>
201	一般公共服务支出	815	434	381
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	815	434	381
2010301	行政运行	434	434	0.00
2010305	专项业务活动	305	0.00	305
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	76	0.00	76
208	社会保障和就业支出	87	87	0.00
20805	行政事业单位离退休	69	69	0.00
2080502	事业单位离退休	18	18	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51	51	0.00
20808	抚恤	18	18	0.00
2080801	死亡抚恤	18	18	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	15	15	0.00
21011	行政事业单位医疗	15	15	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	15	15	0.00
221	住房保障支出	29	29	0.00
22102	住房改革支出	29	29	0.00
2210201	住房公积金	29	29	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

金额单位：万元

部门：

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	52	302	商品和服务支出	6	310	资本性支出	
30101	基本工资	31	30201	办公费	6	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	11	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	51	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	15	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	29	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	37	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费	19	30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务招待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	18	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		313	对社会保障基金补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31302	对社会保险基金补助	
30399	对其他个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用		31303	补充全国社会保障基金	
			30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39906	赠与	
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出	
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	55		公用经费合计				6

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表  
金额单位：万元

部门：睢县政府办

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	0	3		3	0	3	0	3	0	3	0
0	0	0		0	0	1	0	1	0	1	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
金额单位：万元

部门：睢县人民政府办公室

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 2018 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计各 870 万元、946 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 272 万元、194 万元分别下降 23.8%、17%。主要原因是：去年临时性支出较多，包括外出招商引资、增人增资等，临时性追加较多，而今年则相对较少。因此收支分别下降。

## 二、收入决算情况说明

2018 年度收入合计 870 万元，其中：财政拨款收入 870 万元，占 100%。

## 三、支出决算情况说明

2018 年度支出合计 946 万元，其中：基本支出 565 万元，占 59.7%；项目支出 381 万元，占 40.3%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计各 870 万元、946 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 272 万元、194 万元分别下降 23.8%、17%。主要原因是：去年临时性支出较多，包括外出招商引资、增人增资等，临时性追加较多，而今年则相对较少。因此收支分别下降。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 946 万元，占本年支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 194 万元，下降 17%。主要原因是：一是今年与去年相比临时性支出较少；二是加强内部控制，降低行政运营成本。

## （二）结构情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出 946 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 815 万元，占 86.2%；社会保障和就业支出 87 万元，占 9.2%；医疗卫生与计划生育支出 15 万元，占 1.6%；住房保障支出 29 万元，占 3%。

## （三）具体情况。

2018 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 818 万元，支出决算为 946 万元，完成年初预算的 115.6%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）年初预算为 313 万元，支出决算为 434 万元，完成年初预算的 138%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是增资及发放交通补贴等。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务活动（项）年初预算为 305 万元，支出决算为 305 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数一致。

3、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）年初预算为 0 万元，支出决算为 76 万元。主要是今年改善办公条件支出、与去年相比扶贫费用增加等。

4、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）年初预算为 19 万元，决算数为 18 万元，完成年初预算的 95%。决算数与年初数存在差异的主要原因是预算安排考虑增资因素而实际未增。

5、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为 58 万元，决算数为 51 万元，完成年预算的 88%。决算数与年初数存在差异的主要原因是人员调出等。

6、社会保障就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）年初预算为 18 万元，决算数为 18 万元，完成预算的 100%。

7、医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）年初预算为 18 万元，决算数为 15 万元，完成年预算的 83%。决算数与年初数存在差异的主要原因是人员调出等。

8、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 29 万元，决算数为 29 万元。完成年预算的 100%。

#### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 565 万元。其中：人员经费 559 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 6 万元，主要包括：办公费。

#### 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

##### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2018 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 30 万元，支出决算为 31 万元，完成预算的 103%。2018 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是扶贫下乡较多及燃料涨价等。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元。2018 年度因我单位没有该项预算，所以没有支出；公务用车购置及运行费支出决算 31 万元，完成预算的 103%，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元。2018 年度我单位没有安排该项预算，因此没有支出。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。2018 年度我单位没有安排该项预算，因此没有支出。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次<sup>1</sup>。我单位由于 2018 年度没有该项预算，因此，没有出境费用。

2. 公务用车购置及运行费年<sup>2</sup>初预算为 30 万元，支出决算为 31 万元，完成年初预算的 103%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是扶贫下乡较多及燃料涨价等因素。其中：

公务用车购置支出为 0 万元，2018 年度我单位没有该项预算，因此没有该项支出。

公务用车运行支出 31 万元。主要用于下乡扶贫、调研、应急执法、老干部活动等。2018 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 5 辆。

## 八、预算绩效情况说明

---

<sup>1</sup> 8 月 12 日新增。

<sup>2</sup> 8 月 14 日新增“年”。共三处，此处为第一处。

### （一）绩效管理工作开展情况。

为了进一步贯彻【预算法】讲究绩效原则，加强预算绩效管理，根据上级部门要求，现将我单位2018年度预算绩效管理工作开展情况报告如下：

2018年，我们以绩效目标实现为导向，进一步加强制度建设，提升自评质量，预算绩效管理工作取得了一定成效。一是抓好绩效目标编制，及时报送绩效目标。二是深入开展支出绩效评价，对专项资金实施绩效自评和项目检查，在此基础上形成自评报告。三是强化评价结果应用，组织绩效自评和绩效跟踪监控，对发现的问题及时改进。加强评价结果与项目资金安排的衔接。四是健全绩效管理工作机制，明确职责分工，努力提高绩效管理工作水平。

### （二）项目绩效自评结果。

由于我单位领导的高度重视，深入开展支出绩效评价，对专项资金实施绩效自评和项目检查，取得了较好效果。

（三）重点绩效评价结果。我单位 2018 年没有进行重点绩效评价。

## 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2018 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算 0 万元，支出决算为 0 万元。完成年预算的 100%。我单位 2018 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2018 年度机关运行经费年初<sup>3</sup>预算为 369 万元，支出决算为 434 万元，完成年初预算的 117.6%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是扶贫下乡较多、改善办公条件等。

## 十一、政府采购支出情况说明

2018 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元。

## 十二、国有资产占用情况说明

2018 年期末，我部门共有车辆 5 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 2 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。



## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反

映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金