

# 睢县应急管理局 文件 睢县市场监督管理局

睢应急〔2023〕14号

## 睢县应急管理局 睢县市场监督管理局 “双随机、一公开”部门联合 抽查工作实施方案

为进一步推进我县“双随机、一公开”监管工作持续、广泛、深入地开展，按照《睢县2023年度优化营商环境-市场监管指标专项攻坚工作方案的通知》文件精神要求，结合我县实际，决定开展跨部门“双随机、一公开”联合抽查工作，为保证本次跨部门联合抽查取得实效，特制定如下方案。

### 一、抽查时间

2023年4月1日至2023年10月25日。

### 二、抽查对象及范围

在睢县范围从事生产经营活动的企业，按5%的比例抽取。

### 三、抽查部门及抽查内容

应急管理局:企业建立安全责任制情况，配备安全管理人员及安全管理机构情况，隐患排查治理制度及台帐建立情况、安全



生产教育培训情况，是否定期组织应急演练。

市场监督管理局：即时公示信息的检查、年度报告公示信息的检查、法定代表人、自然人股东身份真实性的检查、法定代表人（负责人）任职情况的检查、注册资本实缴情况的检查、住所（经营场所）或驻在场所的检查、经营（业务）范围中无需审批的经营（业务）项目的检查、经营（驻在）期限的检查、名称规范使用情况的检查、营业执照（登记证）规范使用情况的检查。

#### 四、名单抽取及派发

通过“国家企业信用信息公示系统(部门协同监管平台-河南)”，采取随机抽取的方式，从抽查对象名录库中确定被检查对象，从执法人员名录库中随机抽取执法检查人员进行匹配，生成每户企业相对应执法检查人员，派发到抽查执法部门。

#### 五、组织实施

##### (一)任务分工

1. 县“双随机、一公开”监管工作联席会议成员单位的具体发起部门负责沟通、协调、组织成员单位实施跨部门联合抽查工作。

2. 县“双随机、一公开”监管工作领导小组成员单位负责具体实施联合抽查工作。

3. 随机抽取的执法人员，无法独立完成专业抽查事项的，由执法检查人员所在单位选派专业人员协助指导完成抽查工作。

##### (二)检查方式

1. 对企业进行实地核查时，每个部门检查人员不少于2人，





并应当出示执法证件，检查人员应当填写《睢县“双随机、一公开”跨部门联合抽查记录表》，并由被检查企业法定代表人签字盖章确认：被检查对象拒绝签字的应当在《睢县“双随机、一公开”跨部门联合抽查记录表》上如实记录。

2. 抽查检查可以采取书面检查、实地核查等方式，也可以依法利用其他政府部门作出的检查、核查结果或者其他专业机构作出的专业结论。被检查对象实施现场检查一般采用信息比对、实地核查等方式进行。各成员单位按照各自职责对抽查的市场主体开展执法检查，实现“进一次门，查多项事”。

### (三) 结果公示

自检查结果产生之日起 20 个工作日内，按照“谁检查、谁录入、谁公开”的原则，由检查人员在省级平台上录入抽查结果，并通过“国家企业信用信息公示系统(河南)”及时向社会公示。对抽查发现的问题，根据法律法规和部门职责分工，按照“谁审批、谁监管，谁主管、谁监管”原则和属地管理原则做好后续监管衔接，依法加大惩处力度，对涉嫌犯罪的移送司法机关，防止监管脱节。

## 六、工作要求

(一) 加强沟通联系，密切协调配合。各成员单位要高度重视“双随机、一公开”跨部门联合抽查工作，按照工作安排，积极筹划，精心组织，加强沟通，密切协作，确保联合抽查有序开展。

(二) 统一监管服务，减轻企业负担。在联合抽查工作中，各



部门要注重服务与监管相统一，执法人员在监督检查中要廉政执法，依法行政；增强服务意识，主动接受企业咨询，为企业答疑解惑。

(三)做好信息公示，促进信用监管。各部门的执法检查人员应在完成“双随机、一公开”联合抽查工作后20个工作日内，登陆“国家企业信用信息公示系统(河南)”将抽查结果录入并公示，促进形成企业诚信自律的社会氛围。

(四)认真总结经验，及时反馈情况。在联合抽查工作中的亮点，经验做法及存在的问题，及时形成联合抽查工作总结。

附件:1.睢县“双随机、一公开”跨部门联合抽查记录表  
2.企业信息实地核查记录表



2023年3月16日



## 睢县“双随机、一公开”跨部门 联合抽查记录表

单位	执法人员	执法证件名称	执法证件编号
睢县应急管理局			
睢县市场监督管理局			
被 查 单 位	单位名称		统一社会信用 代码/注册号
	单位地址		法定代表人/ 负责人
	联系方式		
检查单位	检查项目	检查子项	检查结果
市场 监管局	1. 公示 信息	1. 即时公示信息的检查 <input type="checkbox"/> 2. 年度报告公示信息的检查 <input type="checkbox"/> 3. 法定代表人、自然人股东身份真实性的检查 <input type="checkbox"/> 4. 法定代表人（负责人）任职情况的检查 <input type="checkbox"/> 5. 注册资本实缴情况的检查 <input type="checkbox"/> 6. 住所（经营场所）或驻在场所的检查 <input type="checkbox"/> 7. 经营（业务）范围中无需审批的经营（业务）项目的检查 <input type="checkbox"/> 8. 经营（驻在）期限的检查 <input type="checkbox"/>	1. 未发现问题 <input type="checkbox"/> 2. 未按规定公示应当公示的信息 <input type="checkbox"/> 3. 公示信息隐瞒真实情况、弄虚作假 <input type="checkbox"/> 4. 通过登记的住所（经营场所）无法联系 <input type="checkbox"/> 5. 发现问题已责令改正 <input type="checkbox"/> 6. 不配合检查情节严重 <input type="checkbox"/> 7. 未发现开展本次抽查涉及的经营活 动 <input type="checkbox"/> 8. 发现问题待后续处理 <input type="checkbox"/>



	2. 登记信息	1. 名称规范使用情况的检查 <input type="checkbox"/> 2. 营业执照（登记证）规范使用情况的检查 <input type="checkbox"/>	
应急管理局		1. 企业是否建立、健全本单位安全生产责任制； <input type="checkbox"/> 2. 企业是否组织制定并实施本单位安全生产教育和培训计划； <input type="checkbox"/> 3. 企业是否组织制定并实施本单位的生产安全事故应急救援预案； <input type="checkbox"/> 4. 企业是否组织或者参与本单位安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况； <input type="checkbox"/> 5. 企业是否制定隐患排查治理制度。 <input type="checkbox"/> 6. 企业是否建立隐患排查治理台帐。 <input type="checkbox"/>	1. 未发现问题 <input type="checkbox"/> 2. 未按规定公示应当公示的信息 <input type="checkbox"/> 3. 公示信息隐瞒真实情况、弄虚作假 <input type="checkbox"/> 4. 通过登记的住所（经营场所）无法联系 <input type="checkbox"/> 5. 发现问题已责令改正 <input type="checkbox"/> 6. 不配合检查情节严重 <input type="checkbox"/> 7. 未发现开展本次抽查涉及的经营活动 <input type="checkbox"/> 8. 发现问题待后续处理 <input type="checkbox"/>
处理意见			
备注			

检查对象：

执法检查人员：

（签字/盖章）

（签字/盖章）

年 月 日

年 月 日

说明：（1）检查结果栏填写相应编号：1. 未发现问题。2. 未按规定公示应当公示的信息。3. 公示信息隐瞒真实情况、弄虚作假。4. 通过登记的住所（经营场所）无法联系。5. 发现问题已责令改正。6. 不配合检查情节严重。7. 未发现开展本次抽查涉及的经营活动。8. 发现问题待后续处理。

（2）备注栏可填写检查过程中责令停止违法与督促整改等相关情况。



扫描全能王 创建



**睢 县 市 场 监 督 管 理 局**  
**企 业 信 息 实 地 核 查 记 录 表**

企业名称	
统一社会信用代码或注册号	
法定代表人 (负责人)	
核查实施 机关	
核查情况	
备注	

企业盖章：

或法定代表人（负责人）签字：

见证人签字：

核查人（签字）：

核查时间：

注：个体工商户、农民专业合作社适用此表

