

睢县人民医院高端彩超设备采购项目

# 招 标 文 件

采购编号：睢财采代[2020] 017 号



**F A N G D E**  
**ARCHITECTURE**  
**方 | 得 | 建 | 筑**

采购人：睢县人民医院

采购代理机构：陕西方得项目管理有限公司

二零二零年一月

## 目 录

第一章 招标公告.....	- 2 -
第二章 供应商须知.....	- 4 -
供应商须知前附表.....	- 4 -
1. 总则.....	- 11 -
2. 招标文件.....	- 12 -
3. 投标文件.....	- 13 -
4. 投标.....	- 16 -
5. 开标.....	- 17 -
6. 评标.....	- 18 -
7. 合同授予.....	- 18 -
8. 重新招标和不再招标.....	- 19 -
9. 纪律和监督.....	- 19 -
10. 需要补充的其他内容.....	- 20 -
第三章 评标方法、评标标准.....	- 21 -
一、评标方法.....	- 21 -
二、评标标准.....	- 23 -
三、无效投标条款.....	- 25 -
四、废标条款.....	- 25 -
第四章 项目技术规格、数量及要求.....	- 26 -
第五章 合同主要条款和格式合同（参考样本）.....	- 31 -
一、合同主要条款.....	- 31 -
二、采购合同（参考格式）.....	- 33 -
第六章 投标文件格式.....	- 35 -

# 第一章 招标公告

## 睢县人民医院高端彩超设备采购项目招标公告

一、采购项目名称：睢县人民医院高端彩超设备采购项目

二、采购编号：睢财采代[2020] 017 号

三、项目预算金额：自筹资金，296 万元

四、采购需求：

4.1 采购内容：高端四维彩色多普勒超声诊断仪一套；

4.2 供货期：合同签订后 60 个日历天内供货、安装及调试完毕；

4.3 供货地点：睢县人民医院；

4.4 质量要求：合格；

4.5 质保期：质保期一年。

五、采购项目需要落实的政府采购政策：

六、供应商资格要求

6.1、参加项目的投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，且投标人应提供以下资质证明：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；（提供企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照）；

(2) 具有有效的医疗器械经营许可证（经销商）或医疗器械生产许可证（生产商），所投产品具有医疗器械注册证；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2019 年度经审计财务报告或者由基本户开户行出具的资信证明）；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近期依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，成立不满三个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明材料）；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺书，由法定代表人签名并加盖单位公章）；

6.2、提供信用中国网“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为名单”查询结果页面截图加盖响应单位公章；若有不良记录报名无效，执行财库[2016]125 号文；【查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】（查询日期应为采购公告发布之后）；

6.3、本次招标不接受联合体投标，不允许分包和转包；

6.4、本项目采用资格后审。

注：投标人必须保证所提供的资料真实性，并承担因就提供虚假资料被随时视为放弃中标资格并承担由此引起的一切法律后果。

七、是否接受进口产品：是

#### 八、获取招标文件

4.1 本项目采用网上报名：凡有意参加投标者，登录睢县公共资源交易中心网站（<http://www.sxggzy.cn>）内网办公登录模块，请使用企业数字证书（key）进入网站用户界面进行网上报名并下载招标文件和图纸。

4.2 报名及招标文件下载时间：2020年3月24日至2020年3月30日17:30整。

4.3 招标文件售价：200元/份（开标前由代理公司现场统一收取，售后不退）请在规定时间内报名，超过时间将停止报名。

特别提醒：未在睢县公共资源交易中心办理数字证书的投标人、竞买人、供应商请在睢县公共资源交易中心登记入库办理数字证书。投标人报名操作说明书请在睢县公共资源交易中心网站资料下载处下载。

#### 九、投标截止时间（投标文件递交截止时间）及地点：

5.1 投标文件递交的截止时间及开标时间：2020年4月16日9:00整。

5.2 投标文件递交的地点及开标地点：睢县公共资源交易中心开标室。

5.3 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

#### 十、开标时间及地点：

6.1 开标时间：同投标文件接收截止时间

6.2 开标地点：同投标文件递交地点

#### 十一、发布公告的媒介及招标公告期限：

本公告同时在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《睢县公共资源交易中心网》上同时发布。招标公告期限为五个工作日。

#### 十二、联系方式：

招标人：睢县人民医院

地址：河南省商丘市睢县睢州大道东段

联系人：赵先生

联系电话：13569301718

代理机构：陕西方得项目管理有限公司

地址：郑州市绿地中心南塔3507室

联系人：王先生

联系电话：18338779023

2020年3月23日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	招 标 人：睢县人民医院 地 址：河南省商丘市睢县睢州大道东段 联 系 人：赵先生 联系电话：13569301718
1.1.3	采购代理机构	名 称：陕西方得项目管理有限公司 地 址：郑州市绿地中心南塔 3507 室 联 系 人：王先生 联系电话：18338779023
1.1.4	项目名称	睢县人民医院高端彩超设备采购项目
1.3.1	采购范围	详见招标文件第四章 项目技术规格、数量及质量要求
1.3.2	供货期	合同签订后 60 日历天供货、安装及调试完毕
1.3.3	质量要求	合格
1.3.4	质保期	质保期一年
1.4.1	供应商资质条件、能力和信誉	1、参加项目的投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；且投标人应提供以下资质证明： （1）具有独立承担民事责任的能力；（提供企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照）； （2）具有有效的医疗器械经营许可证（经销商）或医疗器械生产许可证（生产商），所投产品具有医疗器械注册证； （3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2019 年度经审计财务报告或者由基本户开户行出具的资信证明）； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近期依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，成立不满三个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明材料）； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺书，由法定代表人签名并加盖单位公章）； 2、提供信用中国网“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为名单”查询结果页面截图加盖响应单位公章；若有不良记录报名无效，执行财库[2016]125 号文；【查询渠道：“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）】（查询日期应为公告发布之后的）
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不统一组织，自愿踏勘。
1.10	投标预备会	不召开。
1.11	分包	不允许。
1.12	偏离	允许正偏离。



条款号	条款名称	编列内容
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：1-3人
7.3.1	履约担保	无
10	需要补充的其他内容。	
10.1	采购控制价	295万元；投标报价超出采购预算的投标将被否决。
10.2	中标公示：在中标通知书发出前，采购人将中标候选人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于1个工作日。	
10.3	供应商代表出席开标会：供应商法定代表人携带本人身份证或授权代表携带法定代表人授权委托书、身份证、CA密钥、未加密的电子投标文件参加开标并签到。	
10.4	参照“计价格〔2002〕1980号”、“发改办《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知、计价格〔2003〕857号”的收费规定，由中标人向招标代理公司足额支付招标代理服务费。	
10.5	知识产权：构成本招标文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。不对未中标单位进行补偿。	
10.6	重新招标的其他情形：除供应商须知正文规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的供应商少于三个的，采购人应当依法重新招标。	
10.7	监督：本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有关的监督部门依法实施的监督。	
10.8	解释权：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、供应商须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。投标文件格式中，有“签章”字样的，应理解为签字或盖章。	
10.9	企业投报的人员、业绩、证件等信息，除招标文件规定需要提供原件外，均不再提供原件。以上信息以公共资源交易网企业信息库中登记的信息为准，未登记的，评标时不予认可。	
10.10	本招标文件未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的有关规定执行，项目招标文件解释权最终归采购人所有。	
10.11	<p>验收方式：</p> <p>1、货物到达现场后，中标人应在使用单位人员在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。</p> <p>2、中标人应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。</p> <p>3、中标人应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：</p> <p>（1）设备技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。</p> <p>（2）货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。</p> <p>（3）在系统试运行期间所出现的问题得到解决，并运行正常。</p> <p>（4）在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。</p> <p>4、产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。</p> <p>5、供应商提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。</p> <p>6、大型或者复杂的政府采购项目，采购人应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。</p> <p>7、采购人需要制造商对中标人交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。产品包装材料归采购人所有。</p>	
10.12	付款方式：货物到达现场并全部安装完毕后付至合同价款的30%，并退还履约保证金（无息）；全部验收合格后付至合同价款的95%；剩余合同价款的5%作为质保金，在质保期满后结算退还（无息）。	

## 投标人全电子投标业务指南及注意事项

为保证您能投标成功，请仔细阅读以下条款。

### （一）、投标报名

1. 在我中心进行开标、评标的项目均是在睢县公共资源交易电子化交易系统（以下简称“电子化交易系统”）中运行的电子化交易项目。所有项目只接受网上报名，不接受其它形式报名。中心网站：<http://www.sxggzy.cn/>

2. 潜在投标人、供应商（以下简称投标人）在报名前需先在睢县公共资源交易投标人（供应商）诚信库中注册。注册成功后到中心综合股审核、办理CA证书（具体步骤详见中心2019年3月30日会员入库公告），然后通过CA证书登录电子化交易系统进行报名。

注：已经办理过CA证书并在有效期内的潜在投标人无需再次办理CA证书。

3. 投标人应充分考虑诚信库注册、CA证书办理所需时间，由此造成时间延误，造成无法报名的情况，由投标人自行承担责任。

### （二）、招标文件获取

进入中心交易的建设工程、政府采购项目均为电子招标文件，投标人报名后自行在网上进行下载。

### （三）、投标保证金

1. 投标人的投标保证金必须通过投标人基本账户以转账形式缴纳（不支持结算卡支付）。账户必须是睢县公共资源交易投标人或供应商诚信库中录入的单位基本账户。

2. 投标人缴纳投标保证金后，应在规定的缴纳截止时间前通过睢县公共资源交易中心电子化交易系统将保证金成功绑定至所投标项目和标段。具体操作请详细阅读招标文件。

注：1. 投标人应在保证金递交时间截止前完成以上操作。投标人应充分考虑人为操作和异地跨行转账到账的时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题，导致投标人无法正常投标的，其后果由投标人自行承担。

2. 缴纳保证金后在系统中查询不到无法绑定的情况，投标人可自行查看（1）核对银行打款单上账号是否与系统诚信库中所注册银行账号一致；（2）查看打款金额与账号是否与保证金缴纳说明单一致；（3）查询保证金时，不显示公司银行账号信息；检查备案信息中的公司银行信息状态是否生效，如果状态为变更银行信息须审核，需点击变更完成-提交；（4）查询不到汇款信息，检查日期是否在查询范围，点击下闲置中选项。

### （四）已到帐但未绑定成功的保证金的退还

投标人缴纳的保证金已到中心账户，但未成功绑定的，可通过电子化交易系统自行申请退款。

注：未中标投标人的投标保证金在项目结束后，由交易中心项目负责人提出退款申请，项目负责人同意并经财务科核对后，通过中心交易平台退还给投标人。

### （五）投标文件的制作、签章、上传

1. 电子化交易项目投标文件是投标人通过中心投标文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版投标文件。投标文件是投标人通过中心投标文件制作系统制作，并经过签章和加密后生成的

电子版投标文件。电子化投标文件制作教材，请通过CA证书登录睢县公共资源电子化交易系统在“组件下载”中查看。

## 2. 相关证书原件的提交

评标时，评委查阅投标文件中相关资料原件的扫描件，再对照审查该资料原件是否已在睢县公共资源交易投标人（供应商）诚信库中上传且内容一致。投标文件中相关原件资料未在诚信库中上传或上传内容不一致的，不作为评标依据。

注：投标人需应仔细阅读操作手册，保证上传内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。因投标人上传原因导致应得分项而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人自行承担责任。

## 3. 电子化投标文件的签章

（1）投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。

（2）招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。

## 4. 电子化投标文件的格式及上传投标

（1）投标人登录《全国公共资源交易平台（河南省·睢县）》公共资源交易系统，在“组件下载”栏目下载“投标文件制作系统”，按招标文件要求制作电子投标文件。同时确保PDF阅读器、Word2007、北京CA驱动已经下载安装。投标人制作生成的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。其中包含用于投标文件上传的主文件（文件格式为：xxx公司 xxx号.file）和用于应急补救的投标文件备份文件（文件格式为：xxx公司\_ xxx号.bin）。制作好的投标文件一个标段对应生成一个文件包，其中包含2个文件和1个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用，后缀名为“.PDF”的文件用于打印纸质投标文件，“备份文件夹”使用电子介质存储，供开标现场备用。投标人应及时查看CA证书信息是否过期，从招标文件下载至开标（电子投标文件的解密）整个周期，投标人CA证书不得更换、变更、延期等（包括不能办理延期、变更、更换、丢失补锁、损坏补锁等），否则会造成开标现场无法解密，对此投标人后果自负。

投标人对同一项目多个标段进行投标的，应分别下载所投标段的招标文件，按标段制作电子投标文件，并按招标文件要求在相应位置加盖投标人电子印章和法人电子印章。

（2）投标人须将招标文件要求的资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件（或图片）制作到所提交的电子投标文件中。投标人应将电子化投标文件的主文件在投标截止时间前成功上传至睢县公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接受。

## （六）项目开标、投标解密、唱标、评标

1. （1）电子投标文件应在招标文件规定的投标文件提交截止时间之前提交至《全国公共资源交易平台（河南省·睢县）》公共资源交易系统。投标人应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。投标人对同一项目多个标段进行投标的，电子投标文件应按标段分别提交。

2. 电子投标文件成功提交后，投标人应打印“投标文件提交回执单”，供开标现场备查。

3. 电子化投标文件采用双重加密方式。开标时，请投标人使用CA证书登陆交易平台，进入本项目开

标大厅点击解密来完成投标文件的解密工作。投标人的解密时间为开标开始后，待所有投标人全部解密完成后，再由中介服务机构使用CA证书对投标文件进行再次解密。

如投标人携带CA证书至现场参加开标的，首先应按照中介服务机构指引，使用投标人CA证书对其电子化投标文件进行首次解密，投标人解密完成后，再由中介服务机构使用CA证书对投标文件进行再次解密。

## 2. 电子化投标文件异常的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密等异常的情况，投标人应及时致电中介服务机构说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

(1) 首先由交易平台技术人员进行问题排查。

(2) 经排查后，因投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。

(3) 经技术人员排查后，因电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门提出申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。

(4) 待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密文件进行唱标。

投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收、唱标。

## 3. 唱标结果的质疑

开标时投标人可登录到交易系统中在开标大厅中点击开标一览表查看自己的投标报价。唱标时投标人如对自己的唱标内容有异议的，应在唱标内容显示后向中介服务机构进行质疑。中介服务机构应在监督人员的监督下接受投标人的质疑并做好书面记录。投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。

## 4. 评标依据。

投标人应按招标文件规定下载、编制、提交电子投标文件及纸质投标文件（根据文件要求）。

采用全流程电子化交易评标时，评标委员会以电子投标文件为依据评标。全流程电子化交易系统如因系统异常情况无法完成，将以人工方式进行（视情况）。评标委员会以纸质投标文件为依据评标。

### （七）其他重要注意事项（常见问题解决办法）

未绑定CA数字证书前忘记交易系统注册密码及绑定后CA数字证书信息发生变更无法登录交易系统需携带营业执照原件、营业执照复印件（加盖公章）、情况说明（加盖公章），到中心综合科重置密码

投标人生成投标文件时投标函乱码如何处理：投标函乱码是电脑上安装有WPS，生成PDF投标文件时调用WPS功能导致与签章系统不兼容，建议修改WPS不是默认关联word文件格式重新生成，如果生成依然有问题，可以卸载WPS后重新生成并签章。

投标人签章时企业锁可以签章，法人锁无法签章如何处理：可能是同时企业锁和法人锁都插在电脑上，或者联系CA公司法人锁中是否包含签章或者签章是否有误，最后确认CA电子锁驱动是否是最新版本。

投标人需确保电脑已经下载安装PDF阅读器、Word2007、北京CA驱动。

如招标文件发生变更的，投标人需重新下载招标文件（EGP版）并重新制作、上传投标文件。

保证金汇款、转账异常时，须联系汇出方银行查询原因。

不同投标人使用同一台电脑、同一网络等制作、上传同一项目投标文件的，有被视为串通投标、判定为无效投标的风险。

如遇到投标文件上传慢、上传失败等问题，请进行以下操作：查找是否是个人电脑问题；更换网络环境。

#### **其它常见问题汇总：**

问：投标人投标函里填写信息提示长度超过限制

答：在定义变量里选字符长度要根据实际情况多设置一些，一个汉字是两个字符长度。

问：受理信息提交上去了，但是中心看不到

答：去待办事项里面找到该项目，提交。

问：投标人生成投标文件时投标函乱码如何处理？

答：投标函乱码是电脑上安装有WPS，生成PDF投标文件时调用WPS功能导致与签章系统不兼容，建议修改WPS不是默认关联word文件格式重新生成，如果生成依然有问题，可以卸载WPS后重新生成并签章。

问：投标人签章时企业锁可以签章，法人锁无法签章如何处理？

答：可能是同时企业锁和法人锁都插在电脑上，或者联系CA公司法人锁中是否包含签章或者签章是否有误，最后确认CA电子锁驱动是否为最新版本。

问：开标现场出现投标人企业锁无法解密时如何处理？

答：尝试使用法人锁解密，看是否正常，可能是投标文件生成时使用法人锁加密，如果法人锁也无法解密，需根据实际情况按招标文件要求，是否开标现场上传备份的bin格式文件。

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见供应商须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 采购范围、供货期（或完成时限）和质量要求

1.3.1 本次采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 本项目的供货期（或完成时限）：见供应商须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

资质条件：见供应商须知前附表。

财务要求：见供应商须知前附表。

信誉要求：见供应商须知前附表。

其他要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 是否接受联合体投标：见供应商须知前附表。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目提供招标代理服务的；
- (3) 与本项目的招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (4) 与本项目的招标代理机构相互控股或参股的；
- (5) 与本项目的招标代理机构相互任职或工作的；
- (6) 被责令停业的；
- (7) 被暂停或取消投标资格的；
- (8) 财产被接管或冻结的；
- (9) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的。

### 1.5 费用承担

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 踏勘现场

见供应商须知前附表。

#### 1.10 投标预备会

见供应商须知前附表。

#### 1.11 分包

供应商拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

#### 1.12 偏离

供应商须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 项目技术规格、数量及质量要求；
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前在电子交易系统中提出，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在供应商须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在电子交易系统中以澄清形式公示给所有购买招标文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标截止时间：见供应商须知前附表。

### 2.3 招标文件的修改

在投标截止时间 15 天前，采购人可以在电子交易系统中修改招标文件，并公示给所有已购买招标文件的供应商。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

#### 3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- 一、投标函
- 二、投标函附录
- 三、分项报价明细表
- 四、法定代表人身份证明
- 五、法定代表人授权委托书
- 六、投标保证金
- 七、资格审查资料
- 八、商务文件
- 九、技术文件
- 十、其他

3.1.2 供应商须知前附表规定不接受联合体投标的，或供应商没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1 所指的联合体协议书。

### 3.2 投标报价

3.2.1 (1) 所有投标报价均以人民币元为计算单位。投标价格应该已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。货物生产、储运、安装、调试、验收、售后服务以及人员培训等全过程费用均应包含在投标报价中，投标时任何估算错误和漏项风险，一律由供应商承担。供应商中标后其投标报价即为合同价，在实施过程中不予变更。

(2) 供应商应按投标货物数量、价格表(统一格式)的内容填写货物单价(包括货物报价，装箱、包装、包装物料、送货费用)、总价及其他事项。

(3) 采购人不接受可选择的投标方案和报价。任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

3.2.2 供应商在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，应同时修改其“报价清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；

供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金（本项目不适用）

3.4.1 供应商在递交投标文件的同时，应按供应商须知前附表规定递交投标保证金。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合供应商须知前附表的规定。

3.4.2 供应商不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件应作否决处理。

3.4.3 采购人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的供应商和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）供应商在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

### 3.5 资格审查资料

#### 3.5.1 供应商基本情况

①资质要求：（1）具有独立承担民事责任的能力；（企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2019 年度经审计财务报告或者由基本户开户行出具的资信证明）；

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近期依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，成立不满三个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明材料）；

（4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺书，由法定代表人签名并加盖单位公章）；

②信誉要求：提供信用中国网“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为名单”查询结果页面截图加盖响应单位公章；若有不良记录报名无效，执行财库[2016]125 号文；【查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】（查询日期应为公告发布之后的）；

③其他要求：不接受联合体投标，不允许分包和转包；

3.5.2 供应商的资格审查资料应在投标截止时间前上传至睢县公共资源交易中心诚信库中，投标截止时间一到将不再接收，由此造成的后果自行承担。

### 3.6 备选投标方案

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选投标方案。允许供应商递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 A 投标文件的编制（纸质投标文件）

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等

实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写且反正面打印，除目录外居中标注页码且页码连续（工程量清单可除外）并在书脊处标明项目名称、标段、投标单位名称，并按招标文件规定由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖投标人单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章并由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定

3.7 B 投标文件的编制（全电子投标文件）

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子化交易项目投标文件是投标人通过中心投标文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版投标文件。投标文件是投标人通过中心投标文件制作系统制作，并经过签章和加密后生成的电子版投标文件。电子化投标文件制作教材，请通过 CA 证书登录睢县公共资源电子化交易系统在“组件下载”中查看。

3.7.4 相关证书原件的提交

评标时，评委查阅投标文件中相关资料原件的扫描件，再对照审查该资料原件是否已在睢县公共资源交易投标人（供应商）诚信库中上传且内容一致。投标文件中相关原件资料未在诚信库中上传或上传内容不一致的，不作为评标依据。

注：投标人需应仔细阅读操作手册，保证上传内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。因投标人上传原因导致应得分项而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人自行承担责任。

3.7.5 电子化投标文件的签章

（1）投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。

（2）招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。

3.7.6 电子化投标文件的格式及上传投标

（1）投标人登录《全国公共资源交易平台（河南省·睢县）》公共资源交易系统，在“组件下载”栏目下载“投标文件制作系统”，按招标文件要求制作电子投标文件。同时确保 PDF 阅读器、Word2007、北京 CA 驱动已经下载安装。投标人制作生成的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作

的,经过签章和加密后生成的电子版投标文件。其中包含用于投标文件上传的主文件(文件格式为:xxx公司 xxx 号.file)和用于应急补救的投标文件备份文件(文件格式为:xxx 公司\_xxx 号.bin)。制作好的投标文件一个标段对应生成一个文件包,其中包含 2 个文件和 1 个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用,后缀名为“.PDF”的文件用于打印纸质投标文件,“备份文件夹”使用电子介质存储,供开标现场备用。投标人应及时查看 CA 证书信息是否过期,从招标文件下载至开标(电子投标文件的解密)整个周期,投标人 CA 证书不得更换、变更、延期等(包括不能办理延期、变更、更换、丢失补锁、损坏补锁等),否则会造成开标现场无法解密,对此投标人后果自负。

投标人对同一项目多个标段进行投标的,应分别下载所投标段的招标文件,按标段制作电子投标文件,并按招标文件要求在相应位置加盖投标人电子印章和法人电子印章。

(2) 投标人须将招标文件要求的资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件(或图片)制作到所提交的电子投标文件中。投标人应将电子化投标文件的主文件在投标截止时间前成功上传至睢县公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止,仍未上传成功的电子化投标文件将不予接受。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记(纸质投标文件)

4.1.1 投标文件的正本、副本、电子文档应分开包装,加贴封条,并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”或电子文档“”字样,封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件,采购人不予受理。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点:见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外,投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件,采购人不予受理。

### 4.2 投标文件的递交(全电子投标文件)

4.2.1. 电子投标文件应在招标文件规定的投标文件提交截止时间之前提交至《全国公共资源交易平台(河南省·睢县)》公共资源交易系统。投标人应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。投标人对同一项目多个标段进行投标的,电子投标文件应按标段分别提交。

4.2.2 电子投标文件成功提交后,投标人应打印“投标文件提交回执单”,供开标现场备查。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前,投标人可以修改或撤回已递交的投标文件,但以书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编

制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

采购人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人携带法人委托书原件及委托代理人身份证准时参加。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 投标文件解密；
- (6) 投标人代表、采购人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (7) 开标结束。

注：电子投标文件的解密

1. 电子化投标文件采用双重加密方式。开标时，请投标人使用 CA 证书登陆交易平台，进入本项目开标大厅点击解密来完成投标文件的解密工作。投标人的解密时间为开标开始后，待所有投标人全部解密完成后，再由中介服务机构使用 CA 证书对投标文件进行再次解密。

如投标人携带 CA 证书至现场参加开标的，首先应按照中介服务机构指引，使用投标人 CA 证书对其电子化投标文件进行首次解密，投标人解密完成后，再由中介服务机构使用 CA 证书对投标文件进行再次解密。

#### 2. 电子化投标文件异常的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密等异常的情况，投标人应及时致电中介服务机构说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

- (1) 首先由交易平台技术人员进行问题排查。
- (2) 经排查后，因投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。
- (3) 经技术人员排查后，因电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门提出申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。
- (4) 待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密文件进行唱标。

投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收、唱标。

### 3. 唱标结果的质疑

开标时投标人可登录到交易系统中在开标大厅中点击开标一览表查看自己的投标报价。唱标时投标人如对自己的唱标内容有异议的，应在唱标内容显示后向中介服务机构进行质疑。中介服务机构应在监督人员的监督下接受投标人的质疑并做好书面记录。投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 招标文件规定下载、编制、提交电子投标文件及纸质投标文件（根据文件要求）。

6.3.2 用全流程电子化交易评标时，评标委员会以电子投标文件为依据评标。全流程电子化交易系统如因系统异常情况无法完成，将以人工方式进行（视情况）。评标委员会以纸质投标文件为依据评标。

6.3.3 标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除供应商须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见供应商须知前附表。

### 7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的供应商。

### 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式向采购人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

#### 7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

### 8. 重新招标和不再招标

#### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，供应商少于 3 个的；
- (2) 符合专业条件的供应商不足三家的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

#### 8.2 不再招标

重新招标后供应商仍少于 3 个或者所有投标被否决的，按照国家相关规定执行。

### 9. 纪律和监督

#### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### 9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

#### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### 9.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 10. 需要补充的其他内容

其他内容：见供应商须知前附表。

## 第三章 评标方法、评标标准

### 一、评标方法

#### (一) 评标方法定义

综合评分法：本项目采用综合评分法进行评标。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。供应商总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为 100 分。

#### (二) 评标程序

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。

评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。评标委员会按以下程序独立履行评审职责：

1、资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，由采购人或者采购代理机构对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。资格性检查资料表如下：

序号	检查因素	检查内容	
1	供应商应符合的基本资格条件	(1) 具有独立承担民事责任的能力	具有企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照
		(2) 资格条件	具有有效的医疗器械经营许可证（经销商）或医疗器械生产许可证（生产商），所投产品具有医疗器械注册证
		(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2019 年度经审计财务报告或者由基本户开户行出具的资信证明
		(4) 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	提供近期依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，成立不满三个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明材料
		(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺书，由法定代表人签名并加盖单位公章
2	特定资格条件	提供信用中国网“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为名单”查询结果页面截图加盖响应单位公章；若有不良记录报名无效，执行财库[2016]125号文；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】（查询日期应为公告发布之后的）	

注：

①以联合体投标的，共同投标协议中应确定主办方（主体），代表联合体进行投标和澄清。联合体各方均应满足供应商资格要求。

②供应商按“三证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证以供应商所提供的营业执照（副本）复印件为准。

③资格审查原件以上传到供应商诚信库资料为准，并与投标文件中的资料相符。

2、符合性检查。依据招标文件的规定，由评标委员会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

评审因素		评审标准
符合性审查	投标内容	符合招标文件要求
	质量要求	符合第二章“投标人须知前附表”要求
	交货期	符合第二章“投标人须知前附表”要求
	质保期	符合第二章“投标人须知前附表”要求
	投标报价	不超过项目预算价
	投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”要求
	其他	响应该谈判文件其他实质性内容

3、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求供应商作出必要澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4、算术性错误的修正。投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

（1）投标文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

5、比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估。若同一合同项（分包）下为单一品目的货物采购招标中，同一品牌同一型号产品有多家供应商参加投标，只能按照一家供应商计算。评标中在其他条件（资格性检查、符合性检查）合格的前提下，选取报价最低的供应商进入评标，舍掉其他供应商。

评标委员会各成员独立对每个有效供应商的投标文件进行评价、打分，然后由评审组长组织评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一供应商同一评分项的打分偏离较大的，应对供应商的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6、推荐中标候选人名单。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的供应商为本分包（项目）中标候选人，排名第一的为第一中标候选人。若综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；若综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列；若综合得分、投标报价、技术指标均相同的，按商务部分的优劣顺序排列。

## 二、评标标准

条款内容	编列内容	
分值构成 总分 100 分	投标报价：30 分 商务部分：20 分 技术部分：50 分	
投标报价（30 分）	1、投标报价分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其它供应商的价格分统一按照下列公式计算： 2、投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30； 3、最终得分计算保留小数点两位； 4、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
商务部分（20 分）	交货期（0-2 分）	满足招标文件要求得 1 分，优于招标文件要求酌情加分，最多加 1 分。
	质保期（0-1 分）	满足招标文件要求得 1 分。
	业绩（0-3 分）	投标人 2016 年 1 月 1 日以来所投同品牌同类产品的销售业绩（以签订合同日期为准），每份类似项目业绩合同得 1 分。此项最多 3 分。
	服务承诺及优惠条件（0-14 分）	售后服务内容（6 分）：良好得 5-6 分；一般得 3-4 分；差得 1-2 分。没有此项内容的为 0 分。 培训计划（4 分）：良好得 3-4 分；一般得 2 分；差得 1 分。没有此项计划的为 0 分。 优惠条件（4 分）：评委根据各投标人的实质性优惠进行量化打分。
技术部分（50 分）	技术指标和功能负偏离（0-40 分）	（1）全部满足招标文件要求，打 40 分 （2）一般性技术参数（非*条款）每有一项负偏离，扣减 2 分；“*”号条款每有一项负偏离，扣减 5 分，扣分最高不超过 40 分
	产品性能（0-10 分）	评委根据投标人所投产品的功能完整性、稳定性、可靠性进行对比分析打分。（0-4 分） 产品及厂商证明文件：ISO9001、ISO14001、ISO13485、CE、FDA、BS OHSAS 18001 每提供一份得 1 分，此项最多 6 分。

备注：投标人编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在市场主体信息库中已登记的信息中选取。未市场主体信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。投标人应及时对市场主体信息库的相关内容进行补充、更新。

注：开评标时须提供证书原件的，投标文件中应附复印件，否则不得分；原件以上传供应商诚信库为准。

## 特别提示：

1. 评标专家在技术文件评审时应先核对投标人的技术偏离表，偏离内容是否与投标人所附技术白皮书或检验报告里面的参数内容一致，不一致的以技术白皮书或检测报告为准。

2. 采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。（按招标法 55 条）

各投标人须仔细对照本文件技术部分要求填写技术偏离表，严禁虚假描述、虚假承诺，凡现场发现并核实属虚假承诺、虚假描述的该技术部分总得分按零分处理，公示期内拟中标公司如被举证虚假承诺、虚假描述的，经核证属实的，业主有权剥夺其中标权利，根据评标委员会推荐顺序顺延第二家作为中标人，以此类推，若推荐人均均为虚假承诺、虚假描述的，该项目宣布废标。涉及虚假承诺、虚假描述的投标人，将承担因此造成的一切责任及后果，包括但不限于赔偿所有经济损失、纳入黑名单三年内不得参与业主单位所有项目投标、保证金不予退还等后续处罚。

3. 本项目所涉及到的各种证明材料、业绩等须在投标文件中提供证明文件扫描件，因证明材料不清晰造成的后果，投标人自负。任何时候若发现弄虚作假者，将取消投标或中标资格并保留随时追究其相应经济和法律权利。

### 三、无效投标条款

供应商或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

- （一）供应商未按招标文件规定提交足额投标保证金的；（本项目不适用）
- （二）供应商未通过资格性检查或投标文件未通过符合性检查的；
- （三）供应商超出其营业执照或事业单位法人证书上经营范围（业务范围）投标的；
- （四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动，上述供应商的投标均无效；
- （五）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的；
- （六）同一分包的货物，制造商参与投标，再委托代理商参与投标的；
- （七）投标文件未按照招标文件第七篇投标文件格式中所规定签字、盖章的；
- （八）投标文件出现多个投标方案或投标报价的；
- （九）投标报价超出招标文件规定的采购预算的；
- （十）投标产品不符合必须强制执行的国家标准的；
- （十一）供应商的交货期（或为：实施时间）、质量保证期及投标有效期不满足招标文件要求的；
- （十二）投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的条件的。

### 四、废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

- （一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （二）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （三）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

## 第四章 项目技术规格、数量及要求

### 高端四维彩色多普勒超声诊断仪

一、名称：超高端四维彩色多普勒超声诊断仪

二、数量：一套

三、设备用途：全身应用，以妇产科临床应用和科研为主。具有腹部、妇产科、浅表器官、腔内超声、盆底超声、生殖、心脏、血管、介入超声等应用能力，具有智能的妇产四维分析功能。投标设备须为各厂家高档妇产四维专业机型，并具备升级能力，以满足将来临床应用扩展的需要。

四、主要规格及系统概述：

1. 彩色超声诊断仪：

\*1.1 原装进口全数字化超声成像系统，由制造商品牌所在国生产

\*1.2 显示器：≥22.5” 高清 LED 高分辨率显示器，显示器可以上下升降、仰俯，显示器分辨率达到 1920×1080p

1.3 具备≥10” 彩色触摸 LED 控制屏，触摸屏幕可直接进行各种操作，所有功能菜单均可在触摸屏上实现操作

1.4 具备多国语言操作系统及中文菜单、中文文本输入

1.5 数字化通道数≥100000

1.6 二维灰阶成像及分析单元

1.7 彩色多普勒显示及分析单元

1.8 能量多普勒显示及分析单元

1.9 脉冲多普勒显示及自动分析单元

1.10 组织谐波成像技术

1.11 脉冲反相谐波成像技术

1.12 梯形扩展成像技术

1.13 空间复合成像技术

1.14 斑点减少滤波技术

1.15 高精细血流成像技术

1.16 图标指示功能，可任意选择剪贴板中存储的影像，进行回放、调节、测量、分析和诊断

1.17 屏幕显示最大可视可调动态范围：≥252dB，可逐级可视微调，每 1dB 步进

1.18 双幅实时动态显示功能，同屏显示二维及彩色血流的实时图像，自动提高线密度，不降低帧频，保证获得高质量图像

1.19 频率复合成像技术，整场一致性的保证，屏幕可显示，多级可调，可结合其他技术同时使用

1.20 单键优化：通过一键操作迅速优化多种参数，自动优化图像

1.21 具有消除斑点噪声伪像，增强边缘显示，显著提高图像分辨率和对比度，达到核磁图像效果，以满足不同组织对图像不同要求， $\geq 5$ 级可调，支持所有探头及所有模式，并可结合其他图像优化技术同时使用。

\*1.22 测量放大镜：可实时同步无失真放大测量取样区域，同屏双区域显示，提高测量数据获取的精确性

\*1.23 Z-Score：仅需输入末次月经，在测量胎儿心脏升主动脉、降主动脉、左、右肺动脉等各项参数后，系统可自动显示 Z-score 值，并在报告中显示。可用 Z-score 项目 $\geq 16$ 项。

1.24 小儿髋关节测量后可自动显示具体分型并在报告中显示。

1.25 机器上具有耦合剂加热器装置，与机器一体，无需另外配置， $\geq 3$ 档温度调节，方便根据环境选择。

## 2. 测量和分析部分

2.1 一般测量：距离、周长、面积、体积、角度、百分比、曲线长度及不规则面积等

2.2 腹部测量与分析

2.3 产科测量与分析，具有胎儿体重孕龄评估，生长曲线显示

2.4 妇科测量与分析

2.5 颈动脉测量与分析

2.6 上下肢动静脉测量与分析

2.7 泌尿科测量与分析

2.8 心脏测量与分析（具备 PHT 法及辛普森心功能测量法）

2.9 肌肉骨骼测量

## 3. 探头规格

3.1 频率：所有探头均为超宽频变频电子探头，支持频带发射与接收，支持 3D 及实时 3D 成像

3.2 探头接口：无针触点式技术探头接口  $\geq 4$  个，接口大小一致，2D 及 3D 通用

\*3.3 探头肆把，腹部探头及腹部容积探头必须为单晶体探头

单晶体凸阵探头：1-7MHz

单晶体容积凸阵探头：1-8MHz

线阵探头：3-12MHz

容积腔内探头：3-10MHz

## 4. 输入/输出信号：

4.1 输入：S-VHS、VHS、USB2.0、DICOM、外部音频

4.2 输出：DVI、S-VHS、VHS、VGA、音频输出、USB2.0

4.3 主机内置一体化 USB 接口 $\geq 6$ 个

## 5. 二维成像主要参数

5.1 扫描速率：凸阵探头，全视野，18cm 深度时，帧速度 $\geq 30$ 帧/秒

5.2 扫描线：每帧线密度 $\geq 512$ 超声线

- 5.3 声束聚焦：发射 $\geq 8$ 段，接收自动连续聚焦
- 5.4 接收方式：接收通道 $\geq 100000$ ，多路信号并行处理
- 5.5 数字技术：接收数字式声束形成器，连续动态聚焦，可变孔径及动态变迹
- 5.6 谐波成像基波频率个数： $\geq 3$ 个
- 5.7 线阵探头梯形成像技术，支持所有成像模式
- 5.8 回放重现：2D灰阶图像回放  $\geq 50s$
- 5.9 最大显示深度  $\geq 30cm$
- \*5.10 增益调节：B、B/M、C、D可独立调节，可在触摸屏上操作的触摸式数码 TGC $\geq 8$ 段增益补偿调节。
- 5.11 预设条件：针对不同的检查脏器，预置最佳化图像的检查条件，减少操作时的调节，及常用所需的外部调节及组合调节
- 6. 频谱多普勒
  - 6.1 方式：脉冲波多普勒（PW）、高脉冲重复频率（HPRF）
  - 6.2 最大测量速度：（基线为零时）PW：血流速度 $\geq 3.05m/s$
  - 6.3 最低测量速度： $\leq 5mm/s$
  - 6.4 显示方式：B/D、B/C/D
  - 6.5 多普勒电影回放： $\geq 8192$ 线
  - 6.6 零位移动： $\geq 8$ 级
  - 6.7 取样宽度及位置范围：0.5mm - 15mm 多级可调
  - 6.8 实时多普勒频谱自动包络并完成频谱测量计算：PSV， DEV， TAP， RI， PI， S/D值
  - 6.9 实时三同步功能
- 7. 彩色多普勒
  - 7.1 彩色优化技术：提高帧频、增强彩色灵敏度，获取最佳彩色模式
  - 7.2 显示方式：速度显示、能量显示、方差显示、速度+方差显示等
  - 7.3 显示控制：零位移动、黑/白与彩色比较、彩色对比
  - 7.4 显示位置调整：线阵扫描感兴趣的图像范围： $-20^{\circ} \sim +20$
  - 7.5 彩色显示帧频：凸阵探头最大角度，18cm深时，彩色显示帧频 $\geq 10$ 帧/s
  - 7.6 彩色显示速度：最低平均血流测量速度  $\leq 2.25cm/s$
- 8. 内置一体化实时三维超声成像
  - 8.1 3D成像单元：具备自由臂3D成像、静态3D、实时立体3D/4D
  - 8.2 实时3D成像功能，容积帧频 $\geq 50$ 帧
  - 8.3 多种三维显示模式，包括表面模式、透明模式、亮度模式
  - 8.4 具有任意形状体积计算功能，可根据组织特性自动计算或手动精确计算，并包括多种结果分析方式
  - 8.5 可自动识别感兴趣区，自动改变三维取样框大小，进行容积扫查。

- 8.6 具有观察不同器官组织的多种 3D 重建模式,且可复合
- 8.7 具有 3D 立体图像编辑切割功能
- 8.8 具有 CT 立体成像形式,便于观察感兴趣区的空间位置和内部结构
- 8.9 可针对胎儿四肢、耳朵、生殖器等脏器进行成像设定,提高显示部位立体分辨率
- 8.10 可通过此模式,清晰显示低回声或液性暗区的立体结构
- 8.11 可通过调节容积取样框的曲率弧度,提高容积图像的清晰度
- 8.12 可进行肤色渲染,生成自然真实的 3D 图像,使穿透力和组织图像边缘得到增强,提高微小解剖结构的显现力
- 8.13 具有全新三维成像独立软件功能,可进行 3D 图像边缘锐化,即刻获得完美的细节展示
- 8.14 全新三维成像独立软件工具,自动完全显示胎儿面部
- 8.15 可去除遮挡所需要观察的图像的结构,快捷的操作去除、恢复特定的立体结构
- 8.16 在三维图像上一步操作,测量胎儿股骨,胫骨,腓骨,桡骨尺骨等重要指标参数

\*8.17 水晶成像:容积成像时,可同时显示容积图像的外部轮廓及内部结构,获得水晶般图像,并达到透视的效果,获取更为直观的诊断信息。

#### 9. 具备以下 3D 成像功能

9.1 智能断层成像:可将 3D 立体数据沿 A、B、C 三个正交平面分别进行连续平行断层切割,并可实时扫查,同屏显示 $\geq 23$ 幅不同深度图像,断层间距 0.5mm-10mm 可调。

9.2 单条直线或曲线切割后进行任意剖面成像:3D 立体数据内任意切割进行剖面成像

9.3 高级任意形状体积计算功能,取样间距 $\leq 0.5$ mm,测量结果更加精确

#### 10. 具备以下高级 3D 成像功能

10.1 一次三维扫查,可同屏显示 $\geq 7$ 幅不同模式的容积图像;每幅图像分别可设定为不同颜色及不同成像模式。

10.2 立体空间内任意切面的容积成像,可选择厚度 1-20mm,并同屏显示 $\geq 9$ 幅不同画面

10.3 在多平面显示的基础上,增加了在参考平面上的另外两个参考面,帮助判断正常与异常的诊断及方位确定

10.4 多切面成像基础上,用户可同时看到与参考平面垂直的另外 2 个平面

10.5 胎儿仿真成像:利用自然光的衰减系数使成像更自然,图像渲染后皮肤和组织的图像更加细腻丰富,有助于细微异常结构的诊断,可移动的光源让图像的每个细节都能显示出来,可移动光源方向 $\geq 8$ 。

#### 11. 智能测量软件功能

\*11.1 胎儿 NT/IT 智能检测技术:在容积成像模式下,通过此技术能够真正自动获取正中矢状面,

并自动测量 NT/IT 值。可有效降低人为误差、减少检测时间，大大缩短 NT/IT 检测的掌握周期。

\*11.2 胎儿心脏智能导航技术：在容积成像模式下，基于一个基本切面，通过该技术可同屏同时显示胎儿心脏的三血管、四腔心、五腔心、左/右室流出道、胃泡水平腹部横切面、主动脉弓、动脉导管弓及上下腔静脉 9 个标准切面，可静态及动态显示，并可自动注释每个切面的重要解剖结构。

\*11.3 胎儿颅脑智能导航技术：在容积成像模式下，智能化自动识别胎儿颅内结构，基于一个基本切面，通过该技术同屏同时显示  $\geq 4$  个不同切面，并获取多项测量数据。

\*11.4 长骨智能检测技术：在容积成像模式下，能自动识别并提取胎儿股骨, 胫骨, 腓骨, 肱骨, 桡骨, 尺骨等长骨信息，并获取长骨测量数据

## 12. 超声图像及病案管理系统：

\*12.1 SSD 固态硬盘存储患者数据信息，硬盘容量  $\geq 500G$ ，可永久存储动、静态图像，屏幕可显示硬盘容量数据信息，保证系统运行速度

12.2 动态图像、静态图像以 PC 通用格式直接存储，无需特殊软件即能在 PC 机上直接查看图像

12.3 具有图像存储与（电影）回放重现单元

## 第五章 合同主要条款和格式合同（参考样本）

### 一、合同主要条款

#### 1、定义

（1）甲方（需方）即采购人，是指通过招标采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

（2）乙方（供方）即中标人，是指中标后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

（3）合同是指由甲乙双方按照招标文件和投标文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

（4）合同价格指以中标价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

（5）技术资料是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

#### 2、货物内容

合同包括以下内容：货物名称、型号规格、技术参数、数量（单位）等内容。

#### 3、合同价格

（1）合同价格即合同总价。

（2）合同价格包括合同货物、技术资料、合同货物的税费、运杂费、保险费、包装费、装卸费及与货物有关的供方应纳的税费，所有税费由乙方负担。

（3）合同货物单价为不变价。

#### 4、转包或分包

（1）本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

（2）非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

（3）如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

#### 5、质量保证及售后服务

5.1 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

5.2 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

5.2.1 更换：由乙方承担所发生的全部费用。

5.2.2 贬值处理：由甲乙双方协议定价。

5.2.3 退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

5.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方应按本项目“第三篇 项目商务要求”中售后服务的要求处理。

5.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

## 6、付款

6.1 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2 付款方式：银行转账、现金支票。

6.3 付款方法：同本项目“第三篇 商务条款”中关于付款方式的约定。

## 7、检查验收

(1) 供方应随货物提供合格证和质量证明文件，如是国外进口的货物还须提供入关证明。

(2) 货物验收

供方所交货物的各种质量指标不得低于供方提供样品的质量指标（无样品时按供方的投标时提供的“技术文件”执行），售后服务质量要求按照招标文件和投标文件的内容执行。供方交货时，需方可根据需要随机抽取一部分货物送有关权威检测部门检测，如检测不合格，供方负责赔偿需方一切损失。

(3) 货物验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

## 8、索赔

供方对货物与合同要求不符负有责任，并且需方已于规定交货内和质量保证期内提出索赔，供方应按需方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

(1) 供方同意需方拒收货物并把拒收货物的金额以合同规定的同类货币付给需方，供方负担发生的一切损失和费用，包括利息、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护被拒绝货物所需要的其它必要费用。

(2) 根据货物的疵劣和受损程度以及需方遭受损失的金额，经双方同意降低货物价格。

## 9、知识产权

甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

## 10、合同争议的解决

(1) 当事人友好协商达成一致

(2) 在 60 天内当事人协商不能达成协议的，可提请采购人当地仲裁机构仲裁。

## 11、违约责任

按《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

## 12、合同生效及其它

(1) 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国合同法》有关规定。

(2) 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

(3) 合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

(4) 合同需提供担保的，按《中华人民共和国担保法》规定执行。

(5) 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国合同法》，由供需双方共同协商确定。

## 二、采购合同（参考格式）

采购合同

（采购项目编号：        ）

甲方（需方）：\_\_\_\_\_ 计价单位：\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_ 计量单位：\_\_\_\_\_

经双方协商一致，达成以下购销合同：

商品名称	规格型号	数量	综合单价	总价	交货时间	交货地点
合计人民币（小写）：						
合计人民币（大写）：						
一、质量要求和技术标准。供方提供的商品必须是全新的，完全符合国家有关技术标准，供方的质量保证及售后服务承诺如下： 1、质保期限： 2、保修范围： 3、服务措施： 4、质保期后服务：						
二、随机备品、附件、工具数量及供应方法：						
三、交提货方式：						
四、验收标准、方法： 如有异议，请于        日内提出。						
五、付款方式：						

**六、违约责任：**

按《合同法》、《政府采购法》执行，或按双方约定。

**七、其他约定事项：**

1、招标文件及其补遗文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。

本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在人民法院提请诉讼。

本合同一式\_\_份，需方\_\_份，供方\_\_份，采购代理机构 1 份，财政部门 1 份，具同等法律效力。

**4、其他：****甲方（盖章）：**

地址：

联系电话：

授权代表：

**乙方（盖章）：**

地址：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

授权代表：

（本栏请用计算机打印以便于准确付款）

**备注：**

签约时间：            年    月    日            签约地点：

## 第六章 投标文件格式

项目名称

# 投 标 文 件

采购编号：

供应商（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：

# 目 录

- 一、投标函
- 二、投标函附录
- 三、分项报价明细表
- 四、法定代表人身份证明
- 五、法定代表人授权委托书
- 六、资格审查资料
- 七、商务文件
- 八、技术文件
- 九、其他

## 一、投标函（格式）

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）采购招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）的投标报价，供货期\_\_\_\_\_，按合同约定完成全部合同内容，质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期\_\_\_\_\_日历天内不修改、撤销投标文件。

3. 我方承诺本项目投标保证金已成功绑定，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成全部合同内容。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

供应商：（公章）

年 月 日

## 二、投标函附录

项目名称			
供应商名称			
投标报价	(大写):	小写:	
供货期		质量	
交货地点		质保期	
备注:			

供应商:

(供应商公章)

法定代表人或授权代表:

(签章)

年 月 日

### 三、分项报价明细表

招标项目名称：

单位：元

序号	名称	品牌、规格型号	制造商	单位	数量	单价	合计
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11	.....						
12	总计						

供应商：

(供应商公章)

法定代表人或授权代表：

(签章)

年 月 日

注：

- 1、请供应商完整填写本表；
- 2、该表可扩展，并逐页签字或盖章。

---

### 四、法定代表人身份证明书（格式）

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

## 五、法定代表人授权委托书（格式）

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件，签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 六、资格审查资料

附资格审查资料扫描件，资格审查资料原件，应在投标截止时间前上传至睢县公共资源交易中心供应商诚信库中，投标截止时间一到将不再接收，由此造成的后果自行承担。



(二) 培训计划和方案 (格式自定)

(三) 售后服务承诺 (格式自定)

注：提供投标产品由制造商（指产品生产制造商，或其负责销售、售后服务机构）出具的售后服务承诺。

## 八、技术文件

### (一) 所投各产品的技术参数（或技术指标）



## 九、其他

其他与项目有关的资料