

睢县 2019 年长效机制项目睢县第二初级中学维修改造

竞争性谈判文件

采购编号：睢财采代【2019】144 号

招 标 人：睢县第二中学

招标代理机构：河南亚鑫招标代理有限公司

日 期：二 0 一 九 年 十 一 月

目 录

第一章 竞争性谈判公告.....	1
第二章 竞争性谈判须知.....	3
第三章 合同条款及格式.....	10
第四章 工程量清单.....	15
第五章 响应文件格式.....	16

第一章

睢县 2019 年长效机制项目睢县第二初级中学维修改造

竞争性谈判公告

根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，经批准，河南亚鑫招标代理有限公司受睢县第二中学的委托，对睢县 2019 年长效机制项目睢县第二初级中学维修改造进行竞争性谈判采购，欢迎符合条件的企业前来报名。现将有关采购事宜公告如下：

一、项目概况：

1. 项目名称：睢县 2019 年长效机制项目睢县第二初级中学维修改造
2. 采购编号：睢财采代【2019】144 号
3. 工程地点：睢县第二中学校内
4. 资金来源：财政资金
5. 工期：30 日历天
6. 质量目标：合格
7. 控制价：512543.75 元

二、采购内容：

1. 谈判文件、工程量清单的全部内容

三、响应人资格要求：

- 1、响应人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
- 2、响应人必须具有独立法人资格，具有有效的营业执照（三证合一）；须具备有房屋建筑施工总承包叁级及其以上资质，且具备有效的安全生产许可证书；拟派项目经理具有相应专业二级（含二级）及以上注册建造师资格，并取得有效的安全生产考核 B 证且未担任其他在建工程的项目经理；响应人具有 2016 年以来的类似项目业绩（提供中标通知书、合同）；
- 3、项目经理、授权委托人必须为本单位在职职工，应提供劳动合同及社保交纳证明原件（注明查询方式）；
- 4、响应人至报名之日起，被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参与本项目的政府采购活动。响应人必须在招标公告发布后对本单位信用信息进行查询并将查询页加盖响应人单位公章做在响应文件中。
- 5、响应人的 2016、2017、2018 年度会计事务所审计合法有效的审计报告；（企业成立不足的从成立之日起计算即可）
- 6、本次谈判不接受联合体响应；

四、响应人报名须知

1、本项目采用网上报名：凡有意参加投标者，登录睢县公共资源交易中心网站（<http://www.sxggzy.cn>）内网办公登录模块，请使用企业数字证书（key）进入网站用户界面进行网上报名并下载竞争性谈判文件。

2、报名及竞争性谈判文件下载时间：2019年11月19日上午08时00分至2019年11月21日下午17:30。请在规定时间内报名，超过时间将停止报名。

3、竞争性谈判文件售价：200元/份（开标前由代理公司现场统一收取，售后不退）

特别提醒：未在睢县公共资源交易中心办理数字证书的投标人、竞买人、供应商请在睢县公共资源交易中心登记入库办理数字证书。

投标人报名操作说明书请在睢县公共资源交易中心网站资料下载处下载

注：供应商应对资料的真实性、合规性负责。开标后，将由谈判小组会对供应商的资格证明材料进行资格审核，不符合资格条件的投标将被拒绝。供应商在参加开标会议时，须携带谈判文件要求的各类有效证件，证明对谈判文件的资格性响应。

五、响应文件递交及谈判时间、地点

1、谈判时间：2019年11月27日下午14时30分。

2、谈判地点：睢县公共资源交易中心。

3、逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，招标人不予受理。

六、发布公告的媒介

本公告同时在本公告同日在《河南省政府采购网》、《商丘市政府采购网》、《睢县公共资源交易中心网》上发布。

七、联系方式

采购人：睢县第二中学

联系人：尹先生

联系电话：13837005413

联系地址：商丘市睢县建设路

代理机构：河南亚鑫招标代理有限公司

联系地址：周口市昌建新世纪C栋

联系人：王先生

联系电话：19137019010

监督单位：

睢县人民政府采购管理办公室

电话：0370-6022957

2019年11月18日

第二章 竞争性谈判须知

谈判人须知前附表

项目	内 容
1	项目名称：睢县 2019 年长效机制项目睢县第二初级中学维修改造 工期：30 日历天 质量目标：合格
2	1、响应人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 2、响应人必须具有独立法人资格，具有有效的营业执照（三证合一）；须具备有房屋建筑施工总承包叁级及其以上资质，且具备有效的安全生产许可证书；拟派项目经理具有相应专业二级（含二级）及以上注册建造师资格，并取得有效的安全生产考核 B 证且未担任其他在建工程的项目经理；响应人具有 2016 年以来的类似项目业绩（提供中标通知书、合同）； 3、项目经理、授权委托人必须为本单位在职职工，应提供劳动合同及社保交纳证明原件； 4、响应人至报名之日起，被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参与本项目的政府采购活动。响应人必须在招标公告发布后对本单位信用信息进行查询并将查询页加盖响应人单位公章做在响应文件中。 5、响应人的 2016、2017、2018 年度会计师事务所审计合法有效的审计报告；（企业成立不足的从成立之日起计算即可） 6、本次谈判不接受联合体响应；
3	踏勘现场：自行踏勘、费用自理 答疑形式：不举行答疑会议，将针对各家响应人提出的书面疑问做出书面答疑，并发给所有响应人；
4	资金来源：财政资金
5	谈判有效期：60 日历天（从响应截止之日起）

6	递交响应文件正本一份，副本肆份；电子 U 盘文档贰份；
7	响应文件递交截止日期：2019 年 11 月 27 日下午 14 时 30 分（北京时间） 响应文件递交地点：睢县公共资源交易中心
8	谈判时间：同响应文件递交截止日期 谈判地点：同响应文件递交地点
9	成交原则：本项目采用经评审的最低投标价法，选择经评审的最终响应价格最低（响应价格低于成本的除外）的有效响应人推荐为成交候选响应人。
10	本项目控制价：见谈判公告 评标专家有权根据本项目，判定响应报价过低的响应人为恶意竞标。
11	本项目谈判代理服务费由中标单位承担。
12	履约担保：无
13	需要补充的其他内容： 一、谈判代理服务费按照国家有关规定交纳。 二、竞争性谈判文件的最终解释权归采购人。 三、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

一 总则

1. 适用范围

本竞争性谈判文件仅适用于本次竞争性谈判文件谈判公告中的所叙述的内容。

2. 合格的响应人

2.1 谈判响应人是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

3. 其他

3.1 无论谈判中的做法和结果如何，响应人均应自行承担所有与参与谈判活动有关的全部费用。

3.2 此次竞争性谈判谈判代理费由中标单位向代理机构支付。

3.3 无论谈判结果如何，采购人均不向谈判响应人解释其成交或未成交原因的义务。

3.4 无论成交与否，已购买谈判文件的响应人对谈判文件负保密责任。

二 谈判文件说明

4. 谈判文件的组成

4.1 谈判文件用于阐明采购项目的服务范围、谈判程序、谈判内容、合同草签和条款以及评定成交的标准。具体包括以下内容：

（1）竞争性谈判公告

- (2) 竞争性谈判须知
- (3) 合同条款及格式
- (4) 工程量清单
- (5) 谈判响应文件格式

4.2 谈判文件以中文编印，且以中文为准。

4.3 除非有特殊要求，谈判文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，谈判响应人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

4.4 谈判文件的澄清和修改

4.4.1 响应人对谈判文件如有需要澄清或疑问，应以书面方式（包括信函、电报或传真，下同）通知到谈判代理机构。谈判代理机构将视情况在谈判公告中所述的谈判截止日期三日前以书面方式予以答复，同时将不标明疑问来源的书面答复函发每个购买谈判文件的所有响应人。

4.4.2 在谈判公告中所述的谈判截止日期三日前，谈判代理机构可主动地或在解答响应人提出的澄清问题时对谈判文件进行修改。

4.4.3 谈判文件的修改将以书面方式通知到已购买谈判文件的所有响应人，并构成谈判文件的一部分，对所有谈判响应人均具有约束力。

4.4.4 响应人在收到上述通知后，应立即向谈判代理机构回函确认。

4.4.5 为使响应人有充分的时间对谈判文件的修改部分进行研究，谈判代理机构可适当延长谈判截止期。

三 谈判响应文件的编写

5. 响应人应按谈判文件的要求准备谈判响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对竞争性谈判文件做出实质性的响应，否则其谈判资格有可能被谈判小组否决。

6. 谈判响应文件的组成

6.1 谈判书

6.2 法定代表人授权委托书

6.3 报价一览表

6.4 工程量清单

6.5 施工组织设计

6.6 项目管理机构

6.7 资格审查资料

6.8 优惠及服务承诺

6.9 响应人认为其他必要的内容

7. 谈判有效期

7.1 自提交谈判响应文件之日起，有效期为 60 日历天；

8. 谈判响应文件的签署、密封和标记

8.1 谈判响应文件必须用 A4 复印纸打印并胶装，“正本”一份、副本肆份。

8.2 谈判响应文件的签署：

谈判响应文件封面应由法人代表或授权代表签字或盖章并加盖公章，谈判响应文件的总报价页应由法定代表人签字并加盖公章。

8.3 谈判响应文件的密封、标记：

谈判响应文件的正本、副本应密封。信封上注明项目名称、采购编号、谈判响应人名称和地址、“正本”“副本”及“ 年 月 日 时 分前不准提前启封”字样。信封封口处须用白封条加以覆盖密封并加盖企业公章或法人授权代表签字。

四 谈判响应文件的提交

9. 谈判响应文件提交的截止时间、地址：见谈判人须知前附表

五 报价、谈判、成交

10.1 报价是响应人以本招标工程发包内容的自主报价。

10.2 响应人的响应报价，应是完成工程招标范围内的全部内容。

10.3 项目名称：睢县 2019 年长效机制项目睢县第二初级中学维修改造

10.4 响应人响应报价的编制依据

(1) 采购人提供的招标工程范围、竞争性谈判文件、工程量清单、招标答疑纪要及可能发出的补充说明；

(2) 按现行规范标准由响应人自行报价。

响应人应先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制以及其它足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的失误采购人概不负责。

11. 谈判响应人发生以下条款情况之一，视为无效谈判，响应文件将被拒绝：

(1) 逾期送达的；

(2) 响应文件不按规定的格式、内容填写或不按规定签字、盖章；

(3) 响应人的报价超出预算控制价的；

(4) 法律、法规规定的其他情况。

12. 谈判响应文件属于下列情形之一的，谈判小组有权将其作废标处理，响应人给采购单位造成损失的，采购单位有索赔的权利。

(1) 提交的有关资格证明文件不真实，提供虚假报价材料的；

(2) 谈判会议开始后，响应人撤回谈判响应文件，退出谈判的；

(3) 响应人串通报价的；

(4) 响应人向采购单位、专家提供不正当利益的；

(5) 成交响应人不按规定签订合同的；

(6) 法律、法规规定的其他情况；

13. 谈判小组的组成

采购单位根据本项目的特点组成谈判小组，其成员由有关方面的专家以及采购人代表等三人以上的单数组成，谈判小组负责对谈判响应文件进行综合评审，评选出成交响应人。

14. 谈判程序

14.1、谈判小组首先对各竞标文件进行资格性审查和符合性审查，未通过审查的为无效标。

(1)资格性检查：谈判小组将根据法律法规和谈判文件的规定，对竞标文件的资格证明文件等进行审查，以确定响应人是否具备竞争性谈判资格。

(2)符合性检查：依据谈判文件的规定，从竞标文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的要求作出了实质性的响应，对存在重大偏离的竞标文件将被拒绝。所谓重大偏离是指响应人竞标文件中所述工期、质量等明显不能满足谈判文件要求。重大偏离的认定须经竞争性谈判小组三分之二以上同意。

14.2、谈判小组判断“竞标文件”的响应性，仅基于“竞标文件”本身而不靠外部证据。谈判小组将拒绝被确定为非实质性响应的响应人。响应人不能通过修正撤销不符之处，而使其成为实质性响应。

14.3、谈判小组根据谈判文件要求，讨论、通过谈判工作流程和谈判要点。

14.4、代理单位按照签到顺序通知通过资格性检查和符合性检查的响应人进行谈判。

14.5、围绕谈判要点，谈判评标小组全体成员集中与各个有效响应人分别进行谈判。逐家谈判一次为一个轮次，谈判轮次原则上为一轮，具体由谈判小组视情况决定。

14.6、谈判文件有较大变动的，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的响应人。

15 最终报价

所有响应人谈判结束后，谈判小组将要求所有符合谈判文件的谈判响应人在规定的时间内同时进行二次报价，即最终报价。根据符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以报价最低的谈判响应人作为成交响应人，成交价格为最终报价。

16. 成交通知

16.1 谈判结束，公示期3日后，采购人将以书面形式发出《中标结果通知书》，《中标结果通知书》一经发出即发生法律效力。

16.2 《成交结果通知书》将作为签订合同的重要依据之一。

16.3 对未成交者，采购单位不对未成交原因做出解释。

17. 签订合同

17.1 成交响应人收到《成交结果通知书》后30日内与采购人签订合同。

17.2 谈判文件，响应人的谈判响应文件及双方确认的澄清文件及承诺等均具有法律效力，均是合同的组成部分。

评标办法附表

条款号	评审因素及评审标准
资格 评审标准	响应人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定
	响应人名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
	项目经理、授权委托人必须为本单位在职职工，应提供劳动合同及社保交纳证明原件
	具有有效的营业执照（三证合一）、资质证书、安全生产许可证
	资质等级：须具备有房屋建筑施工总承包叁级及其以上资质
	项目经理：拟派项目经理具有相应专业二级（含二级）及以上注册建造师资格，并取得有效的安全生产考核 B 证且未担任其他在建工程的项目经理
	响应人具有 2016 年以来的类似项目业绩（提供中标通知书、合同）
	响应人的 2016、2017、2018 年度会计师事务所审计合法有效的审计报告；（企业成立不足的从成立之日起计算即可）
	响应人至报名之日起，被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）”、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参与本次项目，响应人必须在招标公告发布后对本单位信用信息进行查询并将查询页加盖响应人单位公章做在响应文件中。
符合型 评审标准	本次采购不接受联合体响应
	工期：30 日历天
	响应文件封皮及谈判书签字盖章符合谈判文件要求
	工程质量：合格
	谈判有效期：60 日历天（自谈判截止之日起）
符合型 评审标准	响应人报价不高于控制价

	优惠及服务承诺：指响应人针对招标工程的特点和要求，结合自身的条件和潜力，有利于安全文明施工，有利于提高工程质量，加快工程进度和交工后回访、保修等方面的承诺。
--	--

六 响应文件的澄清和补正

在谈判过程中，谈判小组可以书面形式要求响应人对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。谈判小组不接受响应人主动提出的澄清、说明或补正。

澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。响应人的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

谈判小组对响应人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求响应人进一步澄清、说明或补正，直至满足谈判小组的要求。

第三章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

使用《建设工程施工合同示范文本》

第二节 专用合同条款

一、词语定义及合同文件

2. 合同文件及解释顺序

合同文件组成及解释顺序：_____。

3. 语言文字和适用法律、标准及规范

3.1 本合同除使用汉语外，还使用___/___语言文字。

3.2 适用法律和法规

需要明示的法律、行政法规：___/___

3.3 适用标准、规范

适用标准、规范的名称：_____。

发包人提供标准、规范的时间：_____。

国内没有相应标准、规范时的约定：_____。

4. 图纸

4.1 发包人向承包人提供图纸日期和套数：_____。

4.2 发包人对图纸的保密要求：_____。

二、双方一般权利和义务

5. 工程师

5.2 监理单位委派的工程师

姓名：_____ 职务：_____

发包人委托的职权：_____。

需要取得发包人批准才能行使的职权：_____

5.3 发包人派驻的工程师

姓名：_____ 职务：_____

职权：_____。

5.6 不实行监理的，工程师的职权：_____

7. 项目经理

7.1 姓名：_____ 职务：_____

8. 发包人工作

8.1 发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：_____

(2) 将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：___/___。

(3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求： / 。

(4) 工程地质和地下管线资料的提供时间： / 。

(5) 由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间： / 。

(6) 水准点与坐标控制点交验要求： / 。

(7) 图纸会审和设计交底时间： / 。

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护单位)、古树名木的保护工作 / 。

(9) 双方约定发包人应做的其他工作： / 。

8.2 发包人委托承包人办理的工作： / 。

9. 承包人工作

9.1 承包人应按约定时间和要求，完成以下工作：

(1) 需自设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间： / 。

(2) 应提供计划、报表的名称及完成时间： _____。

(3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求： _____。

(4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求： _____。

(5) 需 承 包 人 办 理 的 有 关 施 工 场 地 交 通 、 环 卫 和 施 工 噪 音 管 理 等 手 续： _____。

(6) 已完工工程成品保护的的特殊要求及费用承担： _____。

(7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护单位)、古树名木的保护要求及费用承担： _____。

(8) 施工现场清洁卫生的要求： _____。

(9) 双方约定承包人应做的其他工作： _____。

三、施工组织设计和工期

10. 进度计划

10.1 承包人提供施工组织设计(施工方案)和进度计划的时间： _____。

工程师确认的时间： _____。

10.2 群体工程中有关进度计划的要求： _____。

13. 工期延误

13.1 双方约定工期顺延的其他情况： 执行通用条款。

四、质量与验收

17. 隐蔽工程和中间验收

17.1 双方约定中间验收部位： / 。

19. 工程试车

19.5 试车费用的承担： / 。

五、安全施工

六、合同价款与支付

23. 合同价款及调整

合同价采用固定总价承包方式，一般情况下不予调整，当出现下述情况时，经发包人同意后予以调整：

(1) 发包人驻工地代表签证的因发包人原因造成的工程量的增减或工程变更；

(2) 双方约定的其他情况。

承包人应当在上述情况发生14日内，将调整原因、金额、详细计算工程以书面形式通知发包人和监理工程师，经发包人和监理工程师书面确认调整金额后作为追加合同价款。承包人未在规定时间内书面提出调整要求的，事后不得再就此提出调整。

因承包人原因造成工程量增加或费用增加，由承包人承担。

24. 工程预付款

发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例：无。

开始扣抵预付款：当付款额累计达合同价款的 / %时

当付款额达到合同价款的 / %时，预付款扣完。

25. 工程量确认

25.1 承包人向监理工程师提交已完工程量报告的时间：

26. 工程款(进度款)支付的方式和时间：按合同约定。

七、材料设备供应

27. 发包人供应材料设备

27.4 发包人供应的材料设备与一览表不符时，双方约定发包人承担责任如下：

(1) 材料设备单价与一览表不符： /

(2) 材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符： /

(3) 承包人可代为调剂串换的材料： /

(4) 到货地点与一览表不符： /

(5) 供应数量与一览表不符： /

(6) 到货时间与一览表不符： /

27.6 发包人供应材料设备的结算方法：

28. 承包人采购材料设备

28.1 承包人采购材料设备的约定：

八、工程变更、工程签证

工程变更、工程签证须经业主、原设计单位、建设单位、监理单位、评审部门共同确认后生效，否则视为无效签证。

九、竣工验收与结算

32. 竣工验收

32.1 承包人提供竣工图的约定： 。

32.6 中间交工工程的范围和竣工时间： /

十、违约、索赔和争议

35. 违约

35. 1 本合同中关于发包人违约的具体责任如下，

本合同通用条款第24条约定发包人违约应承担的违约责任：_____。

本合同通用条款第26.4款约定发包人违约应承担的违约责任：_____。

本合同通用条款第33.3款约定发包人违约应承担的违约责任：_____。

双方约定的发包人其他违约责任：_____。

35. 2 本合同中关于承包人违约的具体责任如下：

本合同通用条款第14.2款约定承包人违约承担的违约责任：_____。

本合同通用条款第15.1款约定承包人违约应承担的违约责任：_____。

双方约定的承包人其他违约责任：_____。

37. 争议

37.1 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，按下列第_种方式解决：

(1) 约定向仲裁委员会提请仲裁；

(2) 依法向有管辖权的人民法院起诉。

37.2 发生争议后，除非出现下列情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续，保护好已完工程：

(1) 单方违约导致合同确已无法履行，双方协议停止施工；

(2) 调解要求停止施工，且为双方接受；

(3) 法院要求停止施工。

十一、其他

38. 工程分包

38.1 本工程发包人同意承包人分包的工程： /_____

分包施工单位为： /_____

39. 不可抗力

39.1 双方关于不可抗力的约定：执行通用条款

40. 保险

40.6 本工程双方约定投保内容如下：

(1) 发包人投保内容： /_____

发包人委托承包人办理的保险事项： /_____

(2) 承包人投保内容： /_____

(3) 双方约定的其他担保事项： _____

46. 合同份数

46.1 双方约定合同副本份数： _____。

47. 补充条款

第四章 工程量清单

(另附)

第五章 响应文件格式

(封面格式)

正本/副本

(项目名称)

竞争性谈判响应文件

采购编号：

响应人名称： _____ (盖章)

法定代表人： _____ (签字或盖章)

日期： _____年____月____日

一、谈判书（格式）

谈 判 书

致：_____（采购人）

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）的竞争性谈判文件（采购编号：____号）的全部内容，承诺按“报价一览表”中列明的响应总报价及有关内容执行。

2. 我方承诺在谈判有效期_____内不修改、撤销响应文件。

3. 如对竞争性谈判文件有不明确及误解，且没有在规定时间内按要求向贵方提出，在开标时间以后我方不再有对竞争性谈判文件提出质疑的权利，并自行承担由此造成的全部责任及后果。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本谈判书递交的开标一览表（谈判书附录）属于本谈判书的组成部分，同时构成合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照竞争性谈判文件规定向你方递交履约担保。

（4）我们将履行竞争性谈判文件中规定的各项要求，按期、按质、按量完成中标、供货、验收、保修等义务。

5. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，如有违反，由我方承担相关责任和损失。

6、_____（其他补充说明）

授权代表签字：_____

法定代表人签字或盖章：_____

单位名称（公章）：_____

地址：_____

日 期：_____年 月 日

二、法定代表人授权委托书（格式）

法定代表人资格证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

（身份证号：_____）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

此处附：法定代表人身份证复印件反、正面

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（响应人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）（采购编号：_____号）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

此处附：法定代表人和授权委托人身份证复印件反、正面

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号：_____

被授权人：_____（签字）

身份证号：_____

_____年____月____日

三、报价一览表表（格式）

报价一览表（初次报价表）

项目名称			
响应单位			
总报价 (第一次)	大写: _____ 小写: _____		
项目经理		证书编号	
工 期	_____日历天		
质 量			
其它承诺			

响应单位名称: _____ (盖单位公章)

法定代表人: (签字或盖章) _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

报价一览表（最终报价表）

项目名称			
响应单位			
总报价 (第二次)	大写: _____ 小写: _____		
项目经理		证书编号	
工 期	_____日历天		
质 量			
其它承诺			

响应单位名称: _____ (盖单位公章)

法定代表人: (签字或盖章) _____

日 期: _____年 _____月 _____日

四、已标价的工程量清单

五、施工组织设计

六、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

(二) 主要人员简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

七、资格审查资料

1、 响应人基本情况表

响应人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

2、响应人的 2016、2017、2018 年度会计事务所审计合法有效的审计报告；（企业成立不足的从成立之日起计算即可）；

3、近年完成的类似项目情况表

（指 2016 年 1 月 1 日以来至今）

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

4、正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

八、优惠及服务承诺

九、响应人认为其它必要的内容