**涧岗中心校2023年职称评审工作实施方案**

为做好2023年教师的职称评审工作，做到按时有序，严格操作，材料整齐，并且公开、公正，无问题、无矛盾，根据上级相关部门关于职称评审工作的有关文件精神，涧岗中心学校特制定本方案。

**一、组织领导**

 为加强对职称评审工作的领导，成立以中心校长为组长的职称评审工作考核推荐领导小组。

**二、评审原则**

根据上级有关文件规定，结合我乡教师职务评审工作的实际，在评审中坚持客观、科学、公正、公平、公开的原则，坚持严格程序、规范操作的原则，充分调动广大教师教书育人的积极性。

**三、实施步骤**

 （一）成立领导组、制定方案

1、召开中心校领导班子会，传达2023年中、高级教师职称评审工作有关文件精神。

2、成立领导小组和拟定职评方案。

 （二）召开中小学校长会

召开中小学校长会，传达职称评审工作的有关文件，重新学习中心校职称评定办法，宣读本年度职评实施方案及职评工作时间安排，公开本年度职评指标。

 （三）公示职评办法，审核参评教师材料

组织参评教师对中心校职评办法进行认可签字。同时所有符合申报条件参加职称评审的人员，将其相关证件材料交到到中心校审核。中心校严格按照评审条件对证件材料进行把关，不合格的随即退回。

 （四）展示参评教师证件材料

将审核后的材料进行公开展示，时间1天，接受广大教师的监督，欢迎举报。举报电话为0370-6027529.对有问题的证件认真落实。

（五）认真核算各项积分并公开展示

 依照本乡职评办法，一一分类计算各项得分，并计出总分。然后将每个参评人员的核算结果进行张贴公开展示，时间为2天，接受教师监督，核算校对。

（六）收集反馈意见并公开推荐人选

 在公示期间如有人提出异议，职称评审工作领导小组及时对反映的情况进行调查是否属实，并召开领导小组会议最终确定结果。

 最后，根据县文件精神，审查个人上报材料，考核计分等最终确定推荐人选并张贴公示。

（九）录入职称评审材料信息并上报。在最终确定职称评审教师后，将职评相关材料发给职评教师，并指导参加职评的教师将各类材料规范规范录入职称申报系统，中心校职称工作经办人和负责人审核无误后上报。

（十）上报县教体局审查。在规定时间内，将参评教师相关证件和业绩材料上报教体局。

 涧岗中心学校职称评审工作考核推荐领导小组

 2023年9月